

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29  
комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 29 комбинированного вида Василеостровского района)**

Приняты Педагогическим советом  
ГБДОУ № 29  
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

Утверждены  
Приказом № 23 от «30» августа 2024 г.  
Заведующий Сидорова И.И.

Учтено мотивированное мнение родителей,  
протокол Совета родителей (законных представителей)  
№ 1 от «30» августа 2024 г.

**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 29 комбинированного вида  
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Оглавление

1. Общие положения .....	2
2. Режим работы ГБДОУ .....	2
3. Здоровье воспитанников .....	2
4. Одежда и гигиена воспитанника .....	3
5. Организация питания .....	4
6. Обеспечение безопасности .....	4
7. Родительская плата.....	5
8. Пребывание воспитанников на свежем воздухе.....	5
9. Разное.....	5
10. ГБДОУ имеет право.....	6

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 29 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ), разработаны на основании ст. 17, ст. 28, ст. 30 ч. 2, ст. 41 ч. 1 п. 3 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028, других нормативных актов Российской Федерации, Устава ГБДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ГБДОУ. Правила определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом ГБДОУ с учетом мнения Совета родителей, которому в соответствии с Уставом ГБДОУ делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ГБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений ГБДОУ.

## 2. Режим работы ГБДОУ

2.1. Режим работы ГБДОУ и длительность пребывания в нём воспитанников определяются Уставом ГБДОУ: с понедельника по пятницу с 07.00 часов до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Режим дня в каждой возрастной группе устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормами.

## 3. Здоровье воспитанников

3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп. Родитель (законный представитель) сообщает воспитателю информацию о состоянии здоровья ребенка и делает отметку в соответствующем журнале под роспись. Прием детей в образовательную организацию осуществляется с 07:00 до 08:30, **но не позднее 9:00**, т.е. к началу занятий. Своевременный приход в ГБДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура и др.

3.3. Для вновь поступивших детей на период адаптации в первые две недели разрешается посещение группы вместе с родителем по согласованному с воспитателем графику.

3.4. **Не допускается свободное посещение ГБДОУ в течение дня – в целях обеспечения безопасности детей и стабильных условий образовательного процесса ГБДОУ.** Если Вам необходимо забрать ребенка из ГБДОУ в середине дня для посещения дополнительного вида деятельности (спортивной секции, студии, кружка) и потом привести его обратно, родитель (законный представитель) должен подать письменное заявление на имя заведующего ГБДОУ (с указанием режима посещения кружка, имени члена семьи, который будет забирать/приводить ребенка в середине дня) и приложить справку от руководителя кружка (тренера, преподавателя) о том, что ребенок посещает дополнительный вид деятельности.

3.5. *В случае, если Вы опоздали по уважительной причине к началу занятий (9:00) и*

*привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.*

3.6. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея и др.), родители (законные представители) будут об этом немедленно извещены. В этом случае родители (законные представители) должны забрать ребенка из медицинского изолятора ГБДОУ. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель или медицинский работник. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником ГБДОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ГБДОУ воспитанником в период заболевания

3.7. Если воспитанник заболел или по семейным обстоятельствам не планирует посещать ГБДОУ, то родитель обязан снять ребенка с питания до 09:00 текущего дня, позвонив по телефону воспитателю группы или по телефону 352-44-49 (медицинский кабинет).

3.8. После временного отсутствия воспитанника в ГБДОУ необходимо поставить воспитанника на питание, позвонив накануне воспитателю или по телефону 352-44-49 до 17:00.

3.9. После перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) родитель (законный представитель) должен предоставить справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.10. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинский персонал и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.11. Родителям (законным представителям) запрещено давать в ГБДОУ какие-либо лекарства для приема ребёнком самостоятельно или с помощью воспитателя группы.

3.12. Медицинское обслуживание воспитанников в ГБДОУ осуществляется штатными медицинскими работниками ГБДОУ и в соответствии с Договором о сотрудничестве с СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 4".

#### **4. Одежда и гигиена воспитанника**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ГБДОУ в опрятном виде и чистой одежде.

4.2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно. У ребенка должна быть удобная одежда, сменная одежда, индивидуальный носовой платок, расческа, спортивная форма (белая футболка, черные шорты) и обувь (чешки, кроссовки), сменная одежда для прогулки (с учетом погоды и времени года), сменное белье (трусы, майки).

4.3. В ГБДОУ у воспитанника есть специальное место для хранения одежды (шкафчик), которое поддерживается в порядке родителями.

4.4. В шкафу у воспитанника обязательно должен быть комплект сухой сменной одежды в отдельном пакете и пакет для загрязнённой одежды.

4.5. Для пребывания в ГБДОУ и на прогулке подбирается одежда, которая не мешает активным движениям воспитанника, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать (по причине возрастных особенностей и активного освоения окружающего мира). Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

4.6. В летний период на прогулке необходим легкий головной убор или панамы для защиты от солнца.

4.7. При отсутствии воспитанника вещи из шкафчика должны быть убраны в отдельный пакет. Шкафчик после влажной уборки может быть передан другому воспитаннику.

## **5. Организация питания**

- 5.1. Организацию горячего питания осуществляет АО "КП НЕВА".
- 5.2. Питание в ГБДОУ осуществляется по 10-дневному сбалансированному меню, утвержденному Управлением социального питания, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания, для организации питания детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения Санкт-Петербурга.
- 5.3. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ГБДОУ. При 12-часовом пребывании первый завтрак предоставляется воспитанникам в 8.30-9.00, второй завтрак в 10.00-10.30, обед в 12.00-13.00, полдник в 15.30-16.00.
- 5.4. Отпуск питания организуется по группам в соответствии с графиком, утвержденным заведующим ГБДОУ.
- 5.5. Родители (законные представители) получают информацию о питании воспитанника (ежедневном меню) на специальном стенде.
- 5.6. Круглогодично осуществляется С-витаминизация третьего блюда.
- 5.7. Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию, действующую на основании «Положения о бракеражной комиссии», утвержденного заведующим ГБДОУ.

## **6. Обеспечение безопасности**

- 6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера контактного телефона и места жительства.
- 6.2. Родитель (законный представитель) обязан лично приводить и забирать ребенка (или совершеннолетний член семьи, по личному заявлению родителей (законных представителей), не передоверяя незнакомым лицам. Воспитателям категорически запрещено отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей. Обязательно наличие личного заявления родителей (законных представителей), в котором указано, кто из совершеннолетних членов семьи будет забирать ребенка.
- 6.3. Самостоятельный приход воспитанника в группу ГБДОУ не допускается. ГБДОУ не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.
- 6.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ без разрешения администрации.
- 6.5. Запрещается приносить из дома в ГБДОУ ролики, самокаты и велосипеды во избежание травматизма.
- 6.6. Запрещается входить на территорию и в помещение ГБДОУ с животными.
- 6.7. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда спецтранспорта на территорию ГБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ГБДОУ. Запрещается парковать автомобиль на газоне.
- 6.8. Во избежание травматизма родителям необходимо проверять содержимое карманов одежды ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (монеты, бусинки, пуговицы и др.), таблетки, витамины и другие лекарственные средства.
- 6.9. Не разрешается надевать на детей дорогостоящие украшения из драгоценных металлов (цепочки, серьги и пр.), давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. Работники ГБДОУ не несут ответственности за испорченные и утерянные вещи.
- 6.10. В помещениях и на территории ГБДОУ строго запрещено курение.

## **7. Родительская плата**

7.1. В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2024 № 447-99 "О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" (принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 26.06.2024, подписан Губернатором Санкт-Петербурга 09.07.2024) родительская плата отменена с 01.09.2024.

7.2. Родители должны своевременно вносить родительскую плату за дополнительные услуги согласно Приложению к Договору между ГБДОУ и родителем ребенка, либо Договору об оказании платных дополнительных услуг, заключаемому между Родителем (законным представителем) и ГБДОУ.

7.3. Родительская плата за дополнительные услуги вносится за месяц вперед не позднее 15 числа текущего месяца.

## **8. Пребывание воспитанников на свежем воздухе**

8.1. Ежедневное (суточное) пребывание воспитанников на свежем воздухе при наличии благоприятных погодных условий составляет не менее 2-3 часов в холодный период года и не менее 4-5 часов в летний период. Продолжительность ежедневного пребывания на свежем воздухе (длительность прогулки) рассчитывается, исходя из суточного режима (распорядка дня) для каждого возраста. Прогулку в ГБДОУ организуют два раза в день: в первую половину дня до обеда и во вторую половину дня после горячего полдника перед уходом детей домой. Длительность прогулки может быть сокращена из-за погодных условий (осадки, низкая температура воздуха, сильный ветер) по рекомендации медицинского работника. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 7 м/с.

## **9. Разное**

9.1. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в ГБДОУ создана «Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

9.2. Спорные и конфликтные ситуации следует решать только в отсутствие детей.

9.3. Если у Вас возникли вопросы по организации пребывания воспитанника в группе, Вам следует обсудить это с воспитателями группы. Если эта беседа не помогла разрешению проблемы, пожалуйста, обратитесь к старшему воспитателю или педагогу-психологу, тел. 352-44-42. Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.

9.4. Педагог-психолог оказывает консультативную помощь педагогам и родителям по вопросам развития ребенка и освоения образовательной программы.

9.5. Воспитанник может принести в ГБДОУ личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещается приносить игрушки, провоцирующие агрессию, способные напугать, нарушить эмоциональное состояние и нанести психологический вред (игрушки-стрелялки, человек-«паук», гаджеты, содержащие игры не по возрасту, жестокие сцены и т.п.). Запрещается приносить в детский сад велосипеды, самокаты, роликовые доски во избежание травм.

9.6. К работникам ГБДОУ, независимо от их возраста, следует обращаться на Вы, по имени и отчеству.

9.7. В случае необходимости сохранения места в ГБДОУ за воспитанником на период

отсутствия в детском саду (отпуск родителей, по семейным обстоятельствам, а также в летний период) родителям следует написать заявление.

9.8. Воспитатели готовы беседовать с Вами о воспитаннике утром до 8.30 и вечером после 18.30. В другое время воспитатель обязан находиться с группой воспитанников, и отвлекать его нельзя.

9.9. Родителям запрещается приглашать в ГБДОУ частных лиц и/или сторонние организации для оказания каких-либо услуг (фото-, видеосъемка, организация развлечений и пр.).

## **10. ГБДОУ имеет право**

10.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

10.2. Предоставлять родителю отсрочку платежей за дополнительные услуги на срок до 10 дней по письменному заявлению.

10.3. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: после прививки вакциной полиомиелита по решению медицинского работника, при уменьшении количества детей в группе, изменении вида группы, на летний период, на время карантина и при отсутствии ребенка без уважительной причины.

10.4. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, территориальную медико-психолого-педагогическую комиссию, другие социальные институты образования в случаях нарушения/ненадлежащего соблюдения прав воспитанника в соответствии с законодательными актами РФ, в случаях физического, психического и иного насилия в отношении воспитанника, а также оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны родителей и др.

10.5. Комплектовать группы, как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

10.6. Вносить изменения в расписание совместной образовательной деятельности педагога с детьми, осуществлять перестановку кадров.

ГБДОУ всегда открыто к сотрудничеству с родителями (законными представителями) в целях создания условий для благоприятной адаптации воспитанников, обеспечения безопасной среды, развития и эмоционального благополучия всех воспитанников.